



सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ
दरपत्रक सूचना

जा.क्र/स्थावर/दरपत्रक/२०२५-२६/१३९५

दि. १०/१२/२०२५

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ परिसरातील खालील कामाकरीता अनुभवी व अधिकृत पुरवठादार व / ठेकेदार/वितरकांकडून बी-२ नमुन्यात मोहोरबंद (दोन लिफाफा पद्धतीने) दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत.

अ. क्र.	कामाचे नाव	काम पूर्ण करण्याचा कालावधी
१.	सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठातील मुलींच्या वसतीगृहाकरीता विविध प्रकारचे कचरा डबे (Dust Bin) खरेदी करणे.	३० दिवस

अटी व शर्ती

१. को-या दरपत्रकाकरीता अनुभवी व अधिकृत पुरवठादार / ठेकेदार/ वितरकांनीच अर्ज करावेत. कोरी दरपत्रके कार्यकारी अभियंता स्थावर विभाग यांच्या कार्यालयात दि. १०/१२/२०२५ पासून दि. १६/१२/२०२५ पर्यंत सकाळी ११.०० ते दुपारी ०३.०० वाजेपर्यंत मिळतील.
२. मोहोरबंद दरपत्रके स्वीकारण्याची अंतिम तारीख १७/१२/२०२५ असून मोहोरबंद दरपत्रके दुपारी ०३.०० वाजेपर्यंत कार्यकारी अभियंता, स्थावर विभाग, सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, पुणे - ७ यांच्या कार्यालयात स्वीकारली जातील.
३. प्राप्त झालेली मोहोरबंद दरपत्रके (लिफाफा क्र. १ व २) दि. १७/१२/२०२५ रोजी दु. ०४.०० वा. उघडण्यात येतील. (शक्य झाल्यास).
४. लिफाफ्यावर कामाचे नाव, दरपत्रक क्रमांक तसेच ठेकेदाराचे नाव असणे आवश्यक आहे.
५. अटी व शर्ती असलेली दरपत्रके मंजूर करण्यात येणार नाही.
६. दरपत्रकेतील अटी व शर्ती तसेच इतर माहिती कार्यकारी अभियंता स्थावर विभाग यांच्या कार्यालयात कार्यालयीन वेळेत उपलब्ध असेल.
७. कोणतेही कारण न देता दरपत्रके स्वीकारणे अथवा नाकारणे हे सर्व अधिकार विद्यापीठाने राखून ठेवलेले आहेत.

८. सविस्तर दरपत्रक सूचना सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ संकेतस्थळ www.unipune.ac.in वर सुध्दा उपलब्ध आहे.



प्र.कार्यकारी अभियंता
सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ

प्रत माहितीसाठी :

- १) स्थावर विभाग, नोटीसबोर्ड.
- २) प्रशासन विभाग, नोटीसबोर्ड.
- ३) इंटरनेट प्रसिध्दीसाठी — आयटी सेल, सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, पुणे —